



**MUNICÍPIO DE CAMPOS BELOS/GO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES**

PROTOCOLO DE RETIRADA DO EDITAL

Licitação: Pregão Presencial n.º 010/2017.

Objeto: Contratação de empresa para a aquisição de mobílias, materiais e equipamentos para a Unidade de Pronto Atendimento – UPA, 24 horas, objeto da proposta n.º10462.799000/1130-01, cadastrado no Sistema Integrado de Protocolo e Arquivo – SIPAR pelo n.º 25000.115255/2013-20, habilitada pela Portaria n.º1.580, de 01º de agosto de 2013, do Ministro do Estado de Saúde.

DADOS DA FIRMA ADQUIRENTE DO EDITAL

1. Razão Social: _____
2. Endereço: _____
3. CNPJ n.º _____
4. Cidade: _____ Estado: _____
5. Fone: (____) _____ Fax: (____) _____ CEP: _____
6. E-mail: _____
7. Representante em Salvador: _____
8. Endereço: _____
9. Fone: (____) _____ Fax: (____) _____ CEP: _____
10. E-mail: _____

Declaramos que recebemos, nesta data, o Edital de Pregão Presencial n.º. 010/2017 e seus anexos e temos ciência do inteiro teor do seu conteúdo e condições. Declaramos, também, que o preenchimento incorreto deste protocolo, por nossa parte, exime a Prefeitura Municipal de Campos Belos, de qualquer responsabilidade quanto ao não recebimento, de nossa parte, de correspondência e / ou mensagens enviadas pela mesma.

Campos Belos, ____ de _____ de 2017.

Pela Adquirente:

Assinatura: _____

Nome: _____

CI / Órgão Emissor: _____

Encaminhar para o endereço de e-mail licitacaopmcb17@gmail.com



MUNICÍPIO DE CAMPOS BELOS/GO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES
PREGÃO PRESENCIAL EDITAL Nº 010/2017

EDITAL

Pregoeiro	Marllon Brayan Araújo Silva
Objeto	Contratação de empresa para a aquisição de mobílias, materiais e equipamentos para a Unidade de Pronto Atendimento – UPA, 24 horas, objeto da proposta nº10462.799000/1130-01, cadastrado no Sistema Integrado de Protocolo e Arquivo – SIPAR pelo nº 25000.115255/2013-20, habilitada pela Portaria nº1.580, de 01º de agosto de 2013, do Ministro do Estado de Saúde.
Tipo /modalidade	Pregão Presencial – Menor preço por item
Fundamento	Lei Federal 10.520/2002, Lei Federal 8.666/1993 e legislação pertinente.
Sessão de Abertura	Dia 02.05.2017, às 09h00min, na sala de reuniões da Comissão de Licitações do Município de Campos Belos/GO, situada na Praça João Batista Cordeiro, nº01, Centro, Campos Belos, Goiás.
Partes integrantes do Edital	I – Termo de Referência; II – Carta de Credenciamento; III – Declaração de enquadramento de ME e EPP; IV – Modelo de Proposta; V - Declaração de que não se encontra declarada inidônea para licitar ou contratar com órgãos da Administração Pública Federal, Estadual, Municipal e do Distrito Federal; VI - Declaração de que não existe, em seu quadro de pessoal, servidores ou dirigentes de órgãos do município, consoante dispõe o inciso III do art. 9º da Lei 8.666/93; VII - Declaração de que a Empresa licitante cumpre plenamente os requisitos de habilitação VIII- Declaração de inexistência de fatos supervenientes impeditivos da habilitação; IX - Declaração de não emprego de menores; X – Minuta do contrato;

1. OBJETO

1.1 O presente procedimento licitatório tem por objeto o Contratação de empresa para a aquisição de mobílias, materiais e equipamentos para a Unidade de Pronto Atendimento – UPA, 24 horas, objeto da proposta nº10462.799000/1130-01, cadastrado no Sistema Integrado de Protocolo e Arquivo – SIPAR pelo nº 25000.115255/2013-20, habilitada pela Portaria nº1.580, de 01º de agosto de 2013, do Ministro do Estado de Saúde. Conforme as especificações e justificativas constantes no Termo de Referência – Anexo I – que faz parte integrante do presente Edital.

2. ENDEREÇO, DATA E HORÁRIO DO CERTAME

2.1 A sessão pública do pregão, na forma presencial, terá início com a entrega dos envelopes de propostas e documentos de habilitação, que serão recebidos na Sala da Comissão de licitações, no dia e horário abaixo discriminados:

2.1.1. DATA: 02.05.2017

2.1.2. HORÁRIO: 09h00min

2.1.3. LOCAL: SALA DE REUNIÕES DA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES, situada na Praça João Batista Cordeiro, nº01, Centro, Campos Belos, Goiás.

2.2 Todos os horários estabelecidos neste edital, aviso e sessão pública observarão, para todos os efeitos, o horário oficial de Brasília/DF.

2.3 Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e endereço anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação do pregoeiro em contrário.

3. CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

3.1 Os envelopes contendo a proposta de preços e os documentos de habilitação exigidos neste edital deverão ser entregues ao pregoeiro no dia da abertura, na sala de reuniões da Comissão de Licitações, no prédio da prefeitura municipal.

3.2 Somente serão admitidas no presente certame pessoas jurídicas que comprovem com documentos de registros ou autorizações legais, que detenham ramo de atividade pertinente e compatível com o objeto desta licitação.

3.3 Poderão participar desta licitação todas as empresas que atenderem as exigências constantes deste Edital e seus anexos, correndo por conta das mesmas todos os custos decorrentes da elaboração e apresentação de suas propostas, não sendo devida nenhuma indenização às licitantes pela realização de tais atos.

3.4 Aplicam-se neste Edital os artigos 43, 47 e 48 da Lei Complementar 147/2014, que criou a prioridade para benefícios das ME's e EPP's.

3.4.1 Para atender o Artigo 47 e o Artigo 48 inciso I, da LC 147/2014, os itens cujo valor total seja de até R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais), serão destinados exclusivamente as ME's e EPP's.

3.4.2 Não havendo no mínimo 03 (três) empresas enquadradas como ME e/ou EPP, para atender o disposto no item 3.4.1 deste edital, não se aplica o disposto nos Arts. 47 e 48 Lei Complementar 123/06.

3.4.3 – Os itens cujos valores totais forem acima de R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais), fica aberto a todos os participantes.

3.5 Não serão admitidas nesta licitação empresas enquadradas em quaisquer das hipóteses elencadas a seguir:

3.5.1 Que se encontrem sob falência, concordata, concurso de credores, dissolução ou liquidação;

3.5.2 Que, em regime de consórcio, qualquer que seja sua forma de constituição, sejam controladoras, coligadas ou subsidiárias entre si;

3.5.3 Que, por quaisquer motivos, tenham sido declaradas inidôneas ou punidas com suspensão por órgão da administração pública direta ou indireta, nas esferas federal, estadual ou municipal, desde que o ato de declaração tenha sido publicado na imprensa oficial, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição;

3.5.4 Sociedades estrangeiras não autorizadas a funcionar no País;

3.6 A participação na licitação implica, automaticamente, na aceitação integral dos termos deste edital, seus anexos e leis aplicáveis.

3.7 Os documentos exigidos deverão ser apresentados em original ou publicação em órgão da imprensa oficial, por qualquer processo de cópia autenticada via cartório competente, ou por servidor membro da comissão permanente de licitação do Município de Campos Belos/GO.

3.8 Em caso de autenticação por membro da comissão permanente de licitação, o licitante deverá requerer a autenticação, preferencialmente, até as 14:00 horas do dia útil imediatamente anterior ao da licitação, no intuito de agilizar os procedimentos licitatórios, não sendo de caráter desclassificatório e excludente.

3.9 Só terão direito de usar a palavra, rubricar as documentações, propostas, apresentar reclamações ou recursos e assinar as atas os licitantes credenciados, o pregoeiro e os membros da equipe de apoio e os representantes das empresas licitantes que forem devidamente credenciados.

4. DO CREDENCIAMENTO

4.1 O credenciamento deverá ser preenchido em planilhas previamente fornecidas pela comissão de licitações e entregue, no dia da sessão, gravado em pen-drive ou CD-R. Tal providência possibilitará a transferência dos dados de credenciamento da licitante para o software de gestão de pregões do município.

4.2 No início da sessão, cada empresa licitante poderá credenciar apenas um representante, o qual deverá identificar-se junto ao pregoeiro, exibindo - **FORA DOS ENVELOPES I e II**, os seguintes documentos:

4.2.1 PROCURAÇÃO PÚBLICA OU PARTICULAR– Caso a empresa se fizer representada por procurador. Dita procuração deverá conferir amplos poderes ao procurador, inclusive para formular ofertas e dar lances de preços; receber intimações e notificações; desistir ou não de recursos. **No caso de procuração particular, será exigido o reconhecimento de firma do outorgante.**

4.2.2 DOCUMENTOS PESSOAIS– Deverão ser apresentados documentos pessoais dos sócios das empresas licitantes e, no caso de representante, também dos seus procuradores.

4.2.3 CONTRATO SOCIAL– a apresentação do contrato social será obrigatória tanto para licitantes representadas por seus sócios quanto para aquelas que estejam representadas por procuradores.

4.2.4 CARTA DE CREDENCIAMENTO– Conforme o anexo II deste edital.

4.2.5 DECLARAÇÃO DE MICRO EMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE - No caso de microempresas e empresas de pequeno porte que queiram participar do certame beneficiando-se do sistema diferenciado estabelecido pela Lei Complementar nº. 123/06, deverão as mesmas apresentar **DECLARAÇÃO**, assinada pelo representante/sócio da empresa e pelo contador, **ambas assinaturas com firma reconhecida**, atestando tratar-se a mesma de uma microempresa, certificando que o faturamento anual do exercício financeiro imediatamente anterior não excedeu ao limite imposto pela legislação, para o enquadramento nessa(s) modalidade(s); **(Anexo III)**;

4.2.5.1 A não apresentação da declaração citada no item anterior impedirá a microempresa ou empresa de pequeno porte de beneficiar-se do sistema diferenciado elencado na Lei Complementar nº. 123/06. Dita omissão acarretará a preclusão automática dos direitos assegurados ao licitante nas demais fases do processo licitatório, não podendo ser invocado posteriormente.

4.2.5.2 A falsidade nas declarações prestadas objetivando os benefícios da Lei Complementar nº. 123/06 caracterizará o crime de que trata o art. 299 do Código Penal, sem prejuízo do enquadramento em outras figuras penais e das sanções previstas neste edital.

4.3 - A falta dos documentos supra relacionados na etapa de CREDENCIAMENTO ou incorreção dos documentos mencionados acarretará o seguinte:

- a) **FALTA DE DOCUMENTOS PESSOAIS DOS SÓCIOS OU REPRESENTANTES:** Não credenciamento da empresa, que poderá participar do certame, porém ficará impedida de manifestar nas demais fases do procedimento.
- b) **FALTA DO CONTRATO SOCIAL:** Não credenciamento da empresa, que poderá participar do certame, porém ficará impedida de manifestar nas demais fases do procedimento.
- c) **NÃO APRESENTAÇÃO DA CARTA DE CREDENCIAMENTO E/OU PROCURAÇÃO:** Não credenciamento da empresa, que poderá participar do certame, porém ficará impedida de manifestar nas demais fases do procedimento.
- d) **NÃO APRESENTAÇÃO DA DECLARAÇÃO DE MICRO EMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE CONFORME MODELO DO ANEXO III:** a empresa não poderá se beneficiar das prerrogativas da Lei Complementar nº 123/06.

4.4 A Licitante que se retirar antes do término da sessão deverá fazê-lo mediante requerimento ao pregoeiro. A solicitação deverá ser lançada em ata, ficando a licitante ausente ciente de que estará renunciado ao direito de oferecer lances e recorrer de todos os atos praticados após a sua retirada.



4.5 Declarado encerrado o procedimento de credenciamento, não mais será admitida a participação de outras proponentes.

5. IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO

5.1. Decaíra do direito de solicitar esclarecimento ou providencia e de impugnar o Edital, aquele que não o fizer até 02 (dois) dias uteis antes da abertura da sessão do pregão, através de protocolo direto à Prefeitura de Campos Belos. Cabendo o Pregoeiro decidir sobre a petição acima mencionada e responder, através de ofício no prazo de 24h (vinte e quatro horas), sendo que, caso não seja possível resolver a impugnação ou questionamento no prazo, será definida nova data de sessão pública, para este pregão ou o mesmo poderá ser prejudicado.

5.2. Não serão reconhecidos Impugnação por fax ou e-mail, somente por escrito, em via original, devendo ser acompanhada dos documentos de constituição da impugnante, bem como por procuração (quando for o caso), devendo ser protocolados no protocolo geral da prefeitura, dentro dos respectivos prazos legais.

5.3. Acolhida a petição será designada nova data para realização do certame.

6. DO RECEBIMENTO E DA ABERTURA DOS ENVELOPES

6.1 A sessão para abertura dos envelopes da proposta de preços e dos documentos de habilitação será pública, dirigida por um pregoeiro e sua equipe de apoio.

6.2. O envelope da proposta de preços deverá ser apresentado fechado, contendo em seu exterior, as seguintes informações:

MUNICÍPIO DE CAMPOS BELOS - GO
ENVELOPE 01 - PROPOSTA DE PREÇOS
PREGÃO PRESENCIAL Nº 010/2017
DATA ABERTURA: 02/05/2017
RAZÃO SOCIAL E Nº DO CNPJ DO LICITANTE

6.3. O envelope dos Documentos de Habilitação deverá ser apresentado fechado, contendo em seu exterior, as seguintes informações:

MUNICÍPIO DE CAMPOS BELOS - GO
ENVELOPE 02 - DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 010/2017
DATA ABERTURA: 02/05/2017
RAZÃO SOCIAL E Nº DO CNPJ DO LICITANTE

6.4. Inicialmente, será aberto o envelope 01 (proposta de preços) e, após, o envelope 02 (documentos de habilitação).

6.5. Os documentos apresentados pelas licitantes nas propostas de preços e nos documentos de habilitação, quando redigidos em língua estrangeira, só terão validade quando acompanhados da respectiva tradução realizada por tradutor juramentado ou consularizado.

7. DA PROPOSTA DE PREÇOS

7.1. A proposta de preços deverá ser apresentada em via datilografada ou impressa, redigida com clareza, em língua portuguesa, sem alternativas, sem emendas, sem rasuras ou entrelinhas, devidamente datada e assinada na última folha e rubricada nas demais pelo representante legal da licitante.

7.2. Na proposta de preços deverá ser observada a ordem prevista neste edital, adotando-se preferencialmente o formulário padrão indicado no anexo IV, constando:

7.2.1. Razão social da licitante, nº do CNPJ/MF, endereço completo, telefone, fax para contato e, se possível, endereço eletrônico (e-mail), nº da conta corrente, agência e respectivo Banco;

7.2.2. Prazo de validade da proposta, o qual não poderá ser inferior a 90 (noventa) dias corridos, a contar da data de sua apresentação. Na falta do prazo de validade na proposta, esta valerá pelo período de 90 (noventa dias);

7.2.3. Preço unitário e o preço total do item em moeda corrente nacional, expresso em algarismos, sendo que apenas o preço total da proposta será indicado em algarismos e por extenso, sem previsão inflacionária. Em caso de divergência entre os valores unitários e totais, serão considerados os primeiros;

7.2.3.1. Quando da abertura e apresentação das propostas de preços serão aceitos até 02 (duas) casas decimais.

7.2.4. Cotação por item, sob pena de desclassificação;

7.2.5. Descrição completa do equipamento ofertado, tais como: marca, modelo, referências e demais dados técnicos.

7.2.5.1 Deverão ser apresentados **catálogos, ou prospectos coloridos, ou folder(s)** para efeito da verificação das exigências pertinentes ao(s) objeto(s) do **PREGÃO**, consoante previsão estabelecida no **ANEXO I**:

- O exame do(s) prospecto(s) será levado a efeito por parte de especialistas, sob a supervisão do PREGOEIRO.
- O exame do(s) prospecto(s) implicará na constatação da conformidade do(s) item(ns) com as especificações estabelecidas, para atendimento das necessidades do órgão licitante.
- Objetivando a comprovação das especificações e demais características oferecidas que deverão estar em perfeita conformidade com o edital é obrigatória, como condição para participação no certame, **á apresentação dos catálogos, ou prospectos coloridos, ou folder(s) e ficha técnica para TODOS OS ITENS.**
- Os **prospectos/catálogos/folder** deverão estar identificados com os seguintes dados:

Licitação: nº e data do pregão

Item licitado: nº do Item, observada a identificação constante na descrição do objeto;

Fornecedor: razão social completa;

- A ausência de prospectos nos termos dos itens relacionados acima implicará na desclassificação do licitante;
- Após o recebimento, não serão devolvidas e/ou substituídas quaisquer prospectos entregues;

7.2.6. Nome e assinatura do representante legal;

7.2.7. Prazo de entrega dos produtos e instalação conforme o edital.

7.3. Os preços apresentados na proposta devem incluir todos os custos e despesas, tais como: custos diretos e indiretos, custo com manutenção, tributos incidentes, taxa de administração, serviços, encargos sociais, trabalhistas, seguros, treinamento, lucro, transporte e outros necessários ao cumprimento integral do objeto deste edital.

7.4. Quaisquer tributos, despesas e custos, diretos ou indiretos, omitidos da proposta ou incorretamente cotados que não tenham causado a desclassificação da mesma por caracterizar preço inexequível no julgamento das propostas, serão considerados como inclusos nos preços, não sendo considerados pleitos de acréscimos, a esse ou qualquer título, devendo os produtos ser fornecidos sem ônus adicionais.

7.5. A apresentação das propostas implicará na plena aceitação, por parte do licitante, das condições estabelecidas neste edital e seus anexos.

7.6. Serão desclassificadas as propostas:

- a) Que não atenderem as especificações e exigências do presente edital e de seus anexos e que apresentem omissões, irregularidades ou defeitos capazes de dificultar o julgamento;
- b) Com valor global ou unitário superior ao limite estabelecido ou com preços manifestamente inexequíveis, assim considerados aqueles que não venham a ter demonstrada sua viabilidade através de documentação que comprove que os custos dos insumos são coerentes com os de mercado e que os coeficientes de produtividade são compatíveis com a execução do objeto do contrato.

7.7. Se todos os licitantes forem inabilitados ou todas as propostas forem desclassificadas, a administração fixará, a seu critério, o prazo de oito dias úteis para a apresentação de nova documentação ou de outras propostas escoimadas das causas referidas neste item.

7.8. O pregoeiro considerará como formal os erros de somatórios ou outros que possam ser sanados durante a sessão pública, desde que tais diligências beneficiem a administração pública e não impliquem em nulidade do procedimento licitatório.

7.8.1 As propostas que atenderem aos requisitos do edital e seus anexos serão verificados quanto a erros, os quais serão corrigidos pelo pregoeiro da forma seguinte:

- a) Discrepância entre valor total grafado em algarismos e por extenso: prevalecerá o que mais se aproximar da soma total da proposta, mantendo-se os valores unitários;
- b) Erros de transcrição das quantidades previstas: o item será corrigido, mantendo-se o preço unitário e corrigindo-se a quantidade e o preço total;
- c) Erro de multiplicação do preço unitário pela quantidade correspondente: será retificado, mantendo-se o preço unitário e a quantidade e corrigindo-se o total;
- d) Erro de adição: será retificado, considerando-se as parcelas corretas e retificando-se a soma.

7.9. Se a documentação exigida não estiver completa e correta ou contrariar qualquer dispositivo deste edital e seus anexos, o pregoeiro considerará a proponente desclassificada. Só serão aceitos documentos que estejam dentro do prazo de validade, não sendo aceito protocolo de documentação, exceto os previstos e determinados pela Lei 6.360 de 26/09/1976.

7.10. Todas as licitantes deverão apresentar dentro do envelope nº 01, os documentos exigidos no item 7, preferencialmente encadernados, numerados e na sequência relacionada neste edital, a fim de permitir maior celeridade na conferência dos mesmos.

7.11. A proposta de preços deverá ser enviada também em arquivo formato EXCEL, gravado em PEN-DRIVE ou em CD-RW, visando sua consolidação no programa de gestão de pregões.

8. DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

8.1. Aberta a sessão, proceder-se à imediata abertura dos envelopes que contêm a proposta e à verificação da conformidade das mesmas com os requisitos estabelecidos no edital.

8.2. Para fins de julgamento das propostas, o pregoeiro e sua equipe de apoio levarão em conta o **MENOR PREÇO POR ITEM**.

8.3. Serão classificadas pelo pregoeiro a licitante que apresentar a proposta de menor preço por item e aquelas que apresentarem propostas superiores em até 10% (dez por cento) da menor proposta auferida.

8.3.1 Caso não haja pelo menos três propostas nas condições definidas no item 8.3, serão classificadas as propostas subseqüentes que apresentarem os menores preços, até o máximo de três, já incluída a de menor preço, qualquer que tenham sido os valores oferecidos.

8.3.2 Na ocorrência de empate dentre as classificadas para participarem dos lances verbais conforme item 8.3, a ordem para esses lances será definida através de sorteio. Às licitantes proclamadas classificadas, será dada oportunidade para nova disputa, por meio de lances verbais e sucessivos, de valores distintos e decrescentes, em relação à de menor preço, iniciando-se pelo autor da proposta de maior valor.

- 8.4. As licitantes classificadas participarão da disputa por meio de lances verbais e sucessivos, de valores distintos e decrescentes.
- 8.5. O pregoeiro convidará individualmente as licitantes classificadas, de forma seqüencial, a apresentarem lances verbais, a partir da proposta classificada de maior preço e, as demais, em ordem decrescente de valor.
- 8.6. A desistência em apresentar lance verbal, quando convocada pelo pregoeiro, implicará a exclusão da licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pela mesma, para efeito de ordenação das propostas.
- 8.7. Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se a proponente desistente às penalidades constantes neste edital.
- 8.8. Os casos de preços em que incontestavelmente tiver ocorrido equívoco, a comissão decidirá a respeito.
- 8.9. No caso de inexistência de lances verbais, a comissão de licitações verificará a conformidade do melhor preço obtido com o valor previamente estimado.
- 8.10. Declarada encerrada a etapa competitiva e ordenadas as propostas, o pregoeiro examinará a aceitabilidade da proposta melhor classificada, decidindo motivadamente a respeito.
- 8.11. Analisadas as propostas apresentadas e concluída a etapa de lances verbais, a classificação final dar-se-á pela ordem crescente dos preços, observando-se, quando aplicável, a Lei Complementar nº 123/06.
- 8.12. Sendo aceitável a melhor proposta classificada, será aberto o envelope contendo a documentação de habilitação do licitante que a tiver formulada, para confirmação das suas condições habilitatórias.
- 8.13. Constatado o atendimento das exigências fixadas no edital, a licitante será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto do certame.
- 8.14. Nas situações previstas nos subitens acima, o pregoeiro poderá negociar diretamente com a proponente para que seja obtido preço que melhor se adeque aos preços previamente estimados.
- 8.15. A sessão pública poderá ser suspensa, por prazo a ser definido na própria sessão, para a realização de diligências por parte da comissão de licitações. Será interrompida, ainda, em caso de não conclusão da fase de lances, a qual seguirá no primeiro dia útil imediatamente posterior.
- 8.16. Da reunião, lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes, devendo a mesma, ao final, ser assinada pelo pregoeiro e as licitantes presentes, ressaltando-se que poderá constar a assinatura da equipe de apoio, sendo-lhes facultado esse direito.
- 8.17. Excepcionalmente, no caso da sessão do pregão vir a ser suspensa antes de cumpridas todas as suas fases, os envelopes, após serem rubricados no fecho pelas

licitantes presentes, ficarão sob a guarda do pregoeiro, e serão exibidos ainda lacrados e rubricados na sessão marcada para o prosseguimento dos trabalhos.

8.18. Os produtos ofertados, no caso de dúvida da comissão, poderão ser avaliados pela equipe técnica do município e, na hipótese de serem reprovados, será classificada a melhor proposta que atender às condições exigidas no edital.

9. DA DOCUMENTAÇÃO PARA FINS DE HABILITAÇÃO

9.1 Para fins de habilitação, os interessados terão de satisfazer os requisitos a seguir elencados, devendo apresentar na sessão pública os documentos relativos à:

- a) Habilitação jurídica;
- b) Regularidade fiscal;
- c) Qualificação econômico-financeira;
- d) Qualificação técnica.

9.1.1. A habilitação jurídica, regularidade fiscal e qualificação econômico-financeira poderão ser comprovadas mediante consulta *on-line* no site do órgão expedidor do respectivo documento, não eximindo a licitante de apresentar tais documentos no envelope de habilitação.

9.2. As empresas licitantes deverão apresentar os documentos abaixo relacionados, em plena validade:

9.2.1. Relativos à Habilitação Jurídica:

- a) Cédula de identidade, quando se tratar de empresa individual;
- b) Registro comercial, no caso de empresa individual;
- c) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- d) Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;
- e) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo Órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

9.2.2. Relativos à Regularidade Fiscal:

- a) Prova de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);
- b) Certidão Conjunta Negativa de Tributos Federais e junto à Dívida Ativa da União;
- c) Certidão Negativa de Débitos Estaduais;
- d) Certidão Negativa de Débitos Municipais, fornecida pelo município sede da empresa licitante;
- e) Certidão Negativa de Débitos para com o INSS, com validade na data de apresentação da proposta;
- f) Certificado de Regularidade do FGTS, com validade na data de apresentação da proposta;
- g) Certidão Negativa de Débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, nos termos do [Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho](#).

9.2.3. Relativos à Qualificação Econômico-Financeira:

a) Certidão Negativa de Falência e Concordata, emitida pelo distribuidor da sede da licitante, com data de expedição não superior a 60 (sessenta dias);

b) Balanço Patrimonial e Demonstrações Contábeis do último exercício social, já exigíveis na forma da lei, que comprove a boa situação financeira da proponente, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios.

b.1) O referido balanço quando escriturado em forma não digital deverá ser devidamente certificado por profissional registrado no Conselho de Contabilidade, mencionando obrigatoriamente, o número do livro diário e folha em que o mesmo se acha transcrito. Se possível, apresentar também termos de abertura e de encerramento dos livros contábeis.

b.2) O referido balanço quando escriturado em livro digital deverá vir acompanhado de “Recibo de entrega de livro digital”. Se possível, apresentar também termos de abertura e de encerramento dos livros contábeis.

b.3) A comprovação da boa situação financeira da empresa proponente será efetuada com base no balanço apresentado e deverá ser formulada, formalizada e apresentada pela empresa proponente em papel timbrado da empresa, assinada por profissional registrado no Conselho de Contabilidade, aferida mediante índices e fórmulas abaixo especificadas:

$$ILG = (AC+RLP) / (PC+ELP) \geq 1$$

$$ILC = (AC) / (PC) \geq 1$$

$$ISG = AT / (PC+ELP) \geq 1$$

Onde:

ILG = índice de liquidez geral

ILC = índice de liquidez corrente

ISG = índice de solvência geral

AT = ativo total

AC = ativo circulante

RLP = realizável em longo prazo

PC = passivo circulante

ELP = exigível em longo prazo

PL = patrimônio líquido

9.1.3.1 - Nos casos em que as licitantes apresentarem resultado menor que 01 (um), em qualquer dos índices citados no subitem b.3, estarão inabilitadas.

9.1.3.2 - As Microempresas (ME) ou Empresas de Pequeno Porte (EPP), ainda que sejam enquadradas no SIMPLES, deverão apresentar os documentos na forma do item 9.2.3.

9.1.3.3 - Das empresas constituídas no ano em exercício independente de sua forma societária e regime fiscal, será exigida apenas a apresentação do Balanço de Abertura, dispensando-se o exigido na alínea “b” do item 9.2.3.

9.2.4. Relativos à Qualificação Técnica:

- a) Comprovação de aptidão através de no mínimo 01 (um) Atestado de Capacidade Técnica, que comprove que a empresa licitante tenha executado ou esteja executando contrato compatível com o objeto deste edital, podendo ser emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado. **Poderá ser exigido cópia do Contrato a que se refere o Atestado de Capacidade Técnica para averiguação. O atestado deve conter informações do seu emitente como telefone e endereço, de forma que o município possa fazer contato para verificar sua autenticidade se for necessário;**
- b) Certificado de registro emitido pela Secretaria de Vigilância Sanitária do Ministério da Saúde, de cada item cotado, em nome da empresa fabricante, na forma a seguir:
- Registro do produto com sua respectiva publicação no DOU; e/ou
 - Pedido de revalidação, datado do semestre anterior ao do vencimento, caso o prazo esteja vencido;
 - Certificado de Boas Práticas de Fabricação e Controle por linha de produção/produtos emitido pela Secretaria de Vigilância Sanitária do Ministério da Saúde;
 - **Caso o produto cotado seja dispensado do Registro da Agência Nacional de Vigilância Sanitária do Ministério da Saúde, o proponente deve apresentar cópia do ato que isenta o produto do registro;**
- c) Autorização para o funcionamento (AFE), expedida pela Agência Nacional de Vigilância Sanitária.

9.2.5. Demais Declarações – Além dos elencados acima, as licitantes deverão apresentar ainda, em forma de declaração, os seguintes documentos:

- a) Declaração de que não se encontra declarada inidônea para licitar ou contratar com órgãos da administração pública federal, estadual, municipal e do Distrito Federal; (ANEXO V);
- b) Declaração de que não existe, em seu quadro de pessoal, servidores de órgãos do município, consoante dispõe o inciso III do art. 9º da Lei 8.666/93; (ANEXO VI);
- c) Declaração de que a empresa licitante cumpre plenamente os requisitos de habilitação; (Anexo VII) (Exceto para ME e EPP);
- d) Declaração de que contra a licitante não existem fatos supervenientes impeditivos de habilitação, na forma do Art. 32, § 2º, da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores; (Anexo VIII);
- e) Declaração de não emprego de menores; (ANEXO IX)

9.3 Todas as licitantes deverão apresentar dentro do envelope nº 02, os documentos exigidos no item 9, preferencialmente encadernados, numerados e na seqüência relacionada neste edital, a fim de permitir maior celeridade na conferência dos mesmos.

9.4 Sob pena de inabilitação, todos os documentos apresentados para habilitação deverão:

9.4.1 Estar em nome da matriz, se a licitante for a matriz; ou

9.4.2 Estar em nome da filial, se a licitante for a filial exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

9.5 Os documentos necessários à habilitação poderão ser apresentados em original, em cópia legível autenticada por cartório competente, em publicação da imprensa oficial ou em cópias simples legíveis, desde que apresentadas os originais para conferência pelo pregoeiro, ressalvadas as hipóteses de apresentação de documentos expedidos pela internet (desde que seja possível a averiguação pelo pregoeiro).

9.6 O pregoeiro reserva-se no direito de solicitar o original de qualquer documento, sempre que tiver dúvida e julgar necessário.

9.7 Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitações de documentos em substituição aos documentos requeridos neste edital.

9.8 Se a documentação de habilitação não estiver completa e correta ou contrariar qualquer dispositivo deste edital e seus anexos, o pregoeiro considerará a proponente inabilitada - salvo nas situações que ensejarem a aplicação do disposto na Lei Complementar nº. 123/06, ressalvados os casos que se configurarem meras falhas formais, que serão dirimidas pela comissão.

9.9 O Pregoeiro poderá declarar qualquer fato formal, desde que não implique desobediência à legislação e for evidente a vantagem para a administração, devendo também, se necessário, promover diligência para dirimir a dúvida, cabendo, inclusive, estabelecer um prazo para a sua solução;

9.10 Constatando o não atendimento ao estabelecido, o pregoeiro poderá considerar a proponente inabilitada e prosseguirá a sessão;

9.11 A devolução dos envelopes de habilitação das licitantes não vencedoras será efetuada tão logo esgotado o prazo de interposição de recursos por parte das licitantes.

9.12 Somente serão retidos os documentos do(s) licitante(s) vencedor(es), havendo a possibilidade de retenção da documentação dos demais licitantes para casos de recursos administrativos, desde que implicados na questão.

9.13 Aquele que omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante, ficará sujeito, nos termos do artigo 299 do Código Penal, a pena de reclusão, de um a cinco anos, e multa, se o documento for público, e de reclusão de um a três anos, e multa, se o documento for particular, independente da penalidade estabelecida no artigo 7º da Lei Federal nº. 10.520/02.

10. DOS RECURSOS

10.1 Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de 03 (três) dias úteis para apresentação das razões do recurso, ficando os demais licitantes desde

logo intimados para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

10.2 A alegação de preço inexequível por parte de um dos licitantes com relação à proposta de preços de outro licitante deverá ser devidamente comprovada sob pena de não conhecimento do recurso interposto.

10.3 A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso e a adjudicação do objeto da licitação pelo pregoeiro ao vencedor.

10.4 O recurso terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará à invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

10.5 Decididos os recursos, a autoridade competente fará a adjudicação do objeto da licitação ao licitante vencedor.

10.6 Os autos do procedimento permanecerão com vista franqueada aos interessados na sede da prefeitura municipal.

11. DA HOMOLOGAÇÃO

11.1 Para fins de homologação, o proponente vencedor fica obrigado a apresentar nova proposta adequada ao preço ofertado na etapa de lances verbais, no prazo de 48 horas (quarenta e oito horas), contados da notificação realizada na audiência pública do pregão.

11.2 Como condição para contratação e emissão da nota de empenho, o licitante vencedor deverá apresentar a documentação obrigatória e com validade que comprove a sua regularidade fiscal perante a Fazenda Federal, Estadual e Municipal, Justiça do trabalho, Seguridade Social (INSS) e o de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).

11.3 Se as certidões referidas no item anterior não comprovarem a situação regular do licitante, a sessão será retomada e os demais chamados, na ordem de classificação, para fazê-lo nas condições de suas respectivas ofertas, observado que o pregoeiro examinará a aceitabilidade, quanto ao objeto e valor, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis.

12. OBRIGAÇÕES DA LICITANTE VENCEDORA

12.1 – Vide Termo de Referência. (Anexo I).

13. OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

13.1 – Vide Termo de Referência. (Anexo I).

14. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

14.1 O descumprimento injustificado das obrigações estipuladas neste edital e nos seus anexos sujeita a contratada à multa incidente sobre o valor inadimplido, na forma seguinte:

14.1.1 Atraso até 05 (cinco) dias, multa de 2 % (dois por cento);

14.1.2 A partir do 6º (sexto) até o limite do 10º (décimo) dia, multa de 4 % (quatro por cento), caracterizando-se a inexecução total da obrigação a partir do 11º (décimo primeiro) dia de atraso.

14.2 Sem prejuízo das sanções cominadas no art. 87, I, III e IV, da Lei 8.666/93, pela inexecução total ou parcial do objeto adjudicado, o município poderá, garantida a prévia e ampla defesa, aplicar à contratada multa de até 10% (dez por cento) sobre o inadimplido do contrato ou da Ata de Registro de Preços.

14.3 Se a licitante vencedora recusar-se a assinar o contrato ou a Ata de Registro de Preços e retirar a nota de empenho injustificadamente ou se não apresentar situação regular no ato da feitura da mesma, garantida prévia e ampla defesa, sujeitar-se-á as seguintes penalidades:

14.3.1 Multa de até 10% (dez por cento) sobre o valor adjudicado;

14.3.2 Suspensão temporária de participar de licitações e impedimento de contratar com este município, por prazo de até 2 (dois) anos, e,

14.3.3 Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a administração pública.

14.4 A licitante, adjudicatária que deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, garantida prévia e ampla defesa, ficará impedida de licitar e contratar com o município pelo prazo de até cinco anos e, se for o caso, o município solicitará o seu descredenciamento do cadastro de fornecedores do Estado por igual período, sem prejuízo da ação penal correspondente na forma da lei.

14.5 A multa, eventualmente imposta à licitante vencedora, será automaticamente descontada da garantia ofertada ou da fatura a que fizer jus. Caso a contratada não tenha nenhum valor a receber deste órgão, ser-lhe-á concedido o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados de sua intimação, para efetuar o pagamento da multa. Após esse prazo, não sendo efetuado o pagamento, seus dados serão encaminhados ao departamento competente para que seja inscrita na dívida ativa do município, podendo, ainda proceder à cobrança judicial da multa.

14.6 As multas previstas nesta seção não eximem a adjudicatária da reparação dos eventuais danos, perdas ou prejuízos que seu ato punível venha causar a este município.

14.7 Do ato que aplicar penalidade caberá recurso, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da ciência da intimação, podendo a administração reconsiderar sua decisão ou nesse prazo encaminhá-la devidamente informada para a apreciação e decisão superior.

14.8 Caso o licitante vencedor venha a retardar ou mesmo deixar de entregar os produtos a ele adjudicados desmotivadamente o município poderá unilateralmente, cancelar o contrato, sem prévio aviso, e o mesmo será considerado inidôneo para contratação com o poder público.

15. DA PARTICIPAÇÃO DE MICRO EMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE

15.1 Nos termos dos artigos 42 e 43 da Lei Complementar nº. 123/2006 (Com o novo texto dado pela LCP 147/2014), as microempresas e as empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

15.2 Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da administração pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

15.3 A não regularização da documentação no prazo previsto no subitem 16.2, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei no 8.666, de 21 de junho de 1993, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

15.4 Será assegurado, como critério de desempate, a preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte.

15.5 Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada.

15.6. Ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:

15.6.1. A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado;

15.6.2. Não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do subitem 16.6.1, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese dos subitens 16.4. e 16.5, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

15.6.3. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo estabelecido, será realizado sorteio entre elas para que se identifique àquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

15.6.4. Na hipótese de não-contratação nos termos previstos acima, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

15.6.5. A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de 05 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão.

16. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

16.1 A autenticação de qualquer documento pela comissão de licitações somente será permitida até a fase de credenciamento dos licitantes. Encerrada a fase de



credenciamento, a comissão de licitações não mais autenticará documentos das licitantes.

16.2 É facultada ao Pregoeiro ou autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar no ato da sessão pública.

16.3 Durante a realização da sessão será admitida a participação de apenas um representante para cada licitante presente.

16.4 A autoridade competente para determinar a contratação poderá revogar a licitação por razões de interesse público derivado de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, mediante ato escrito e fundamentado.

16.5 A anulação do procedimento induz à do contrato.

16.6 Os licitantes não terão direito à indenização em decorrência da anulação do procedimento licitatório, ressalvado o direito do contratado de boa-fé de ser ressarcido pelos encargos que tiver suportado no cumprimento do contrato.

16.7 Os proponentes assumem todos os custos de preparação e apresentação de sua proposta e o órgão não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

16.8 Os proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

16.9 Na contagem dos prazos estabelecidos neste edital excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento.

16.10 O Desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento da licitante, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta, durante a realização da sessão pública de pregão.

16.11 As normas que disciplinam este pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, sem comprometimento da segurança do futuro contrato.

16.12 A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

16.13 Os casos omissos aplicam-se as disposições constantes da Lei 10.520/2002 e da Lei 8.666/93.

16.14 Poderá o pregoeiro no interesse da administração revelar omissões puramente formais, desde que não comprometam a lisura e o caráter competitivo da licitação e possam ser sanadas, no prazo determinado pelo pregoeiro;



16.15 Deverão as licitantes participantes permanecer no recinto da sessão pública até o término da mesma para a assinatura da ata.

Campos Belos-GO, 18 de abril de 2017.

MARLLON BRAYAN ARAÚJO SILVA
PREGOEIRO

ANEXO I

PREGÃO PRESENCIAL N.º 010/2017

TERMO DE REFERÊNCIA

MOBÍLIAS, MATERIAIS E EQUIPAMENTOS PARA A UPA 24HRS

1 – OBJETO

Contratação de empresa para aquisição de mobílias, materiais e equipamentos para a Unidade de Pronto Atendimento – UPA, 24 horas, objeto da proposta nº10462.799000/1130-01, cadastrado no Sistema Integrado de Protocolo e Arquivo – SIPAR pelo nº 25000.115255/2013-20, habilitada pela Portaria nº1.580, de 01º de agosto de 2013, do Ministro do Estado de Saúde.

2– JUSTIFICATIVA

2.1 Grande parte da população de nosso município é dependente do sistema público de saúde, e ainda assim a estrutura na UPA – 24hrs, encontra-se em situação precária e inadequada, o que gera grande transtorno à população dependente desse sistema, principalmente as famílias mais carentes, que não possuem condições financeiras de se deslocarem em busca de um atendimento mais especializado. Sem uma estrutura adequada é inviável proceder com internações ou até mesmo de realizar atendimentos, seja simples ou mais complexo. A aquisição desses equipamentos além de disponibilizar o bem estar para população do Município, também facilitará o trabalho de nossos profissionais de saúde. Esse investimento elevará o nível de qualidade nos atendimentos e ampliará a capacidade de atendimento sendo uma justa forma de beneficiar a população oferecendo um serviço adequado a saúde pública.

3 – ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO E ESTIMATIVA DE CUSTO

ITEM	ESPÉCIE	QUAT	DESCRIÇÃO	PREÇO UNI.	TOTAL
01	COMPUTADOR	13	Processador: NO MÍNIMO INTEL CORE I3 ou AMD A10 ou superiores Disco rígido: MÍNIMO DE 500 GB Memória RAM: 4GB, DDR3, 1600 MHz Unidade de disco ótico: CD/DVD ROM Teclado: USB, ABNT2, 107 TECLAS (COM FIO) Tipo de monitor: 18,5 polegadas (1366 X 768) Mouse: USB, 800 DPI, 2 BOTÕES, SCROOL (COM FIO) Interfaces de rede: 10/100/1000 e WIFI Interfaces de vídeo: INTEGRADA	R\$ 2.000,00	R\$ 26.000,00

			Sistema operacional: ni mínimo WINDOWS 7 PRO (64 BITS) Fonte: COMPATÍVEL COM O ITEM Garantia: MÍNIMA DE 12 MESES		
02	IMPRESSORAS	08	Padrão de Cor: Monocromático; Memória de 16 MB; Resolução de 600 x 600; Velocidade 33 PPM; Capacidade de 100 páginas; Ciclo: 25.000 páginas; Interface USB e Rede; Frente e Verso Automático; Garantia mínima de 12 meses.	R\$ 1.000,00	R\$ 8.000,00
03	TV COM SUPORTE	02	LCD MÍNIMO DE 42 POLEGADAS, Conversor digital, Entrada HDMI, Portas USB	R\$ 1.300,00	R\$ 2.600,00
04	GELADEIRA	02	GELADEIRA/REFRIGERADOR, 280 LITROS.COR BRANCO	R\$ 950,00	R\$ 1.900,00
05	GELADEIRA INDUSTRIAL	01	com 04 portas, capacidade 1.000 litros, dimensões 130x75x205. Revestimento interno e externo em aço inoxidável padrão AISI 430, interno fosco e externo escovado. Prateleiras internas gradeadas, em aço inoxidável 430. Isolamento térmico em poliuretano injetado de alta densidade. Sistema de refrigeração através de unidade condensadora hermética selada com ar forçado. Consumo: 840watts Motor: 0,5hp Voltagem: 220v Prateleiras internas: 6	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00
06	GELADEIRA 180 L	01	GELADEIRA/REFRIGERADOR 180 LITROS, COR BRANCO	R\$ 1.000,00	R\$1.000,00
07	BEBEDOURO	04	Bebedouro elétrico/ Purificador Refrigerado	R\$ 500,00	R\$2.000,00
08	FREEZER	01	Tipo: VERTICAL 01 PORTA DE 201 A 400 LITROS, COR BRANCO	R\$ 1.540,00	R\$1.540,00
09	CADEIRA ESTOFADA FIXA	11	Estofado em espuma injetada (47 x 42 cm) - Apoio lombar, espaldar médio (37 x 44 cm) - Revestido em tecido de polipropileno - Proteção das bordas do assento e encosto em perfil de PVC de alto impacto. - Estrutura tubular de aço 4 pés pintada em epoxi.	R\$ 169,90	R\$1.868,90
10	CADEIRA PARA SALA DE ESPERA	20	ASSENTO/ENCOSTO POLIPROPILENO, NÚMERO DE ASSENTOS 02 LUGARES	R\$ 280,00	R\$5.600,00
11	CADEIRA GIRATORIA C/ BRAÇO	07	CADEIRA GIRATORIA C/ BRAÇO ASSENTO/ENCOSTO POLIPROPILENO.	R\$ 80,00	R\$ 560,00
12	CADEIRA ESTOFADA	06	Composição/Material - Ferro e nylon Estrutura - Base nylon com fibra de vidro Encosto - Compensado 10mm Assento - Compensado 10mm	R\$ 135,00	R\$ 810,00

			Pés - Rodízio de 50mm nylon Reclinável - Não Acabamento - Perfil 12mm		
13	POLTRONA	06	MATERIAL DE CONFECÇÃO ARMAÇÃO BAIXA: AÇO/ FERRO PINTADO MOVIMENTOS INDEPENDENTES: NÃO POSSUI ASSENTO/ENCOSTO: ESTOFADO/COURVIN CAPACIDADE: 120 KG RECLINAÇÃO: ACIONAMENTO MANUAL DESCANSO PARA OS PÉS: INTEGRADO	R\$ 900,00	R\$5.400,00
14	CADEIRAS	20	Material de confecção: Aço/Ferro Pintado Não possui Braço, Rodízios: Não Possui; Regulagem de Altura: Não possui Assento/Encosto: Polipropileno	R\$ 150,00	R\$ 3.000,00
15	POLTRONA P/ MÃE ACOMPAN HANTE	01	Poltrona para Acompanhante, MATERIAL DE CONFECÇÃO ARMAÇÃO BAIXA: AÇO/ FERRO PINTADO, MOVIMENTOS INDEPENDENTES: NÃO POSSUI, ASSENTO/ENCOSTO: ESTOFADO/COURVIN, CAPACIDADE: 120 KG, RECLINAÇÃO: ACIONAMENTO MANUAL DESCANSO PARA OS PÉS: INTEGRADO	R\$ 900,00	R\$ 900,00
16	MESA DE REFEITÓRI O	01	MATERIAL DE CONFECÇÃO MADEIRA / SIMILAR, ASSENTO FIXO, NÚMERO DE ASSENTO 04, ENCOSTO POSSUI	R\$ 700,00	R\$700,00
17	MESA DE REFEIÇÃO	04	Material de Confecção - Aço Ferro Pintado; Tampo - Madeira/ MDP/ MDF/ Similar; Regulagem de Altura - Gás; 4 Pés com Rodízios.	R\$ 460,00	R\$ 1.840,00
18	MESA DE CABECEIR A	06	MATERIAL DE CONFECÇÃO: MADEIRA/ MDP/ MDF/ SIMILAR; POSSUIGAVETA, PORTAS, RODÍZIOS.	R\$ 950,00	R\$ 5.700,00
19	PROCESSA DORS DE FILMES	01	PROCESSADORA DE FILMES RADIOGRÁFICOS, APLICAÇÃO: FILMES DE RAIOS X E MAMOGRAFIA MATERIAL DE CONFECÇÃO: MATERIAL ANTICORROSIVO CAPACIDADE DE PROCESSAMENTO: NO MÍNIMO 70 FILMES/H CIRCUITO DE PROTEÇÃO CONTRA SUPERAQUECIMENTO: POSSUI TANQUES DO REVELADOR, FIXADOR E ÁGUA: MÍNIMO DE 2 LITROS	R\$ 28.000,00	R\$ 28.000,00

20	RELÓGIO DE PAREDE	03	TIPO DIGITAL	R\$ 100,00	R\$ 300,00
21	POLTRONA RECICLAVÉL	06	MATERIAL DE CONFEÇÃO ARMAÇÃO BAIXA: AÇO/ FERRO PINTADO MOVIMENTOS INDEPENDENTES: NÃO POSSUI ASSENTO/ENCOSTO: ESTOFADO/COURVIN CAPACIDADE: 120 KG RECLINAÇÃO: ACIONAMENTO MANUAL DESCANSO PARA OS PÉS: INTEGRADO	R\$ 400,00	R\$ 2.400,00
22	MESA AUXILIAR	03	Material de Confeção: Aço/ Ferro Pintado; - Rodízios: Não Possui; - Dimensões Mínimas: 40CM X 40CM X 80CM.	R\$ 170,00	R\$510,00
23	ARMARIO SUSPENSO COM DIVISORIA	02	Dimensão: 0,90 x 0,60 x 0,40 Chapa de aço: 24	R\$ 400,00	R\$800,00
24	ARMARIO VITRINE	02	Armário vitrine, 2 portas, MATERIAL DE CONFEÇÃO: AÇO / FERRO PINTADO LATERAIS DE VIDRO.	R\$ 800,00	R\$ 1.600,00
25	MESA P/ COMPUTADOR	02	BASE MADEIRA/ MDP/ MDF/ SIMILAR, DIVISÕES DE 03 A 04 GAVETAS, SUPORTE PARA IMPRESSORA , MATERIAL DE CONFEÇÃO MADEIRA/ MDP/ MDF/ SIMILAR, SUPORTE PARA TECLADO, SUPORTE PARA CPU	R\$ 500,00	R\$1.000,00
26	MESA P/ IMPRESSORA	04	ESTRUTURA AÇO / FERRO PINTADO, TAMPO MADEIRA/ MDP/ MDF/ SIMILAR, DIMENSÕES MÍNIMAS MÍNIMO DE 80 X 60 X 70 CM	R\$ 160,00	R\$640,00
27	MESA P/ ESCRITÓRIO	09	BASE AÇO / FERRO PINTADO, COMPOSIÇÃO SIMPLES DIVISÕES DE 01 A 02 GAVETAS, MATERIAL DE CONFEÇÃO MADEIRA/ MDP/ MDF/ SIMILAR	R\$ 300,00	R\$ 2.700,00
28	ARMÁRIO	11	Armário móvel de aço ou madeira para guarda de materiais diversos, DIMENSÕES MÍN/MAT. CONFEÇÃO:1,80 X 0,75 M/ AÇO	R\$ 530,00	R\$5.830,00
29	BALDE C/ PEDAL	15	Balde Porta Detritos com Pedal, Material de confecção Polipropileno, Capacidade Mínimo de 05 litros	R\$ 100,00	R\$1.500,00
30	BANQUETA GIRATÓRIA	06	BANCO PEQUENO SEM COSTAS, MATERIAL DE CONFEÇÃO: Aço Inoxidável. ASSENTO: Giratório. REGULAGEM DE ALTURA: Possui. RODÍZIOS: Possui.	R\$ 280,00	R\$1.680,00
31	BALDE	10	BALDE CINLINDRICO P/ DETRITOS	R\$ 100,00	R\$1.000,00

	CINLINDRICO P/ DETRITOS C/ PEDAL		C/ PEDAL EM MATERIAL INOX, 5 LITROS		
32	ARMARIO DUAS PORTAS	03	DIMENSÕES MÍN/MAT. CONFECCÃO:1,80 X 0,75 M/ AÇO, DUAS PORTAS.	R\$ 530,00	R\$1.590,00
33	ARMARIO P/ MEDICAMENTOS	01	A NÚMERO DE PORTAS: 02 (Duas) MATERIAL DE CONFECCÃO: AÇO / FERRO PINTADO LATERAIS DE VIDRO: Possui	R\$ 800,00	R\$ 800,00
34	ARMARIO DE AÇO DUAS PORTAS	01	ARMARIO DUAS PORTAS, DIMENSÕES MÍN/MAT. CONFECCÃO:1,80 X 0,75 M/ AÇO	R\$ 530,00	R\$530,00
35	ARQUIVO GAVETAS C/ 4 GAVETAS	01	ARQUIVO GAVETAS , 4 GAVETAS EM MATERIAL AÇO	R\$ 430,00	R\$430,00
36	ESTANTE MODULADA ABERTA	05	CAPACIDADE/PRATELEIRAS MIN. 100KG/, 06 PRATELEIRAS, REFORÇO POSSUI	R\$ 280,00	R\$1.400,00
37	MESA P/ IMPRESSORA E COMPUTADOR	03	BASE MADEIRA/ MDP/ MDF/ SIMILAR, DIVISÕES DE 03 A 04 GAVETAS, SUPORTE PARA IMPRESSORA POSSUI, MATERIAL DE CONFECCÃO MADEIRA/ MDP/ MDF/ SIMILAR, SUPORTE PARA TECLADO POSSUI, SUPORTE PARA CPU=> POSSUI	R\$ 500,00	R\$ 1.500,00
38	ESTANTE FECHADA	01	CAPACIDADE/PRATELEIRAS MIN. 100KG/, 06 PRATELEIRAS, REFORÇO POSSUI, FECHADA	R\$ 280,00	R\$280,00
39	ESTANTE MODULADA	01	CAPACIDADE/PRATELEIRAS MIN. 100KG/ 06, PRATELEIRAS REFORÇO POSSUI	R\$ 280,00	R\$280,00
40	ESTANTE MODULADA FECHADA	02	CAPACIDADE/PRATELEIRAS MIN. 100KG/, 06 PRATELEIRAS REFORÇO POSSUI	R\$ 280,00	R\$560,00
41	ARQUIVO GAVETA	02	ARQUIVO GAVETAS , GAVETAS EM MATERIAL AÇO	R\$430,00	R\$860,00
42	ESTANTE	02	ESTANTE DESMONTAVÉL DE AÇO, ABERTA NO FUNDO E NAS LATERAIS, CAPACIDADE/PRATELEIRAS MIN. 100KG, 06 PRATELEIRAS , COM REFORÇO	R\$ 280,00	R\$560,00
43	LIXEIRA	01	CAPACIDADE: 10 Litros TAMPA: Possui MATERIAL DE CONFECCÃO: Aço Inox.	R\$ 110,00	R\$110,00
44	ARMÁRIO FECHADO C/ DIVISÓRIAS	01	DIMENSÕES MÍN/MAT. CONFECCÃO:1,80 X 0,75 M/ AÇO	R\$ 530,00	R\$ 530,00
45	BELICHE	02	Tipo - Beliche; - Material de confecção - Aço/Ferro Pintado; - Acessório - Colchão.	R\$ 650,00	R\$1.300,00

46	SUPORTE DE CESTOS	01			
47	CESTO DE LIXO	13	Balde/ Lixeira, CAPACIDADE: 10 Litros TAMPA: Possui MATERIAL DE CONFECÇÃO: Aço Inox.	R\$ 110,00	R\$1.430,00
48	ESCADA 2 DEGRAUS	13	Escada para leiro, Material de Confecção - Aço Inoxidável.	R\$ 170,00	R\$ 2.210,00
49	ESCADA 7 DEGRAUS	04	Material De Confecção: Aço/Ferro Pintado; Tipo: Dobrável.	R\$ 200,00	R\$800,00
50	CABIDEIRO	02	Cabideiro para pendurar roupas, Tipo Piso, Material de confecção MADEIRA/ MDP/ MDF/ SIMILAR.	R\$ 100,00	R\$200,00
51	MESA AUXILIAR INSTRUMENTAL	05	Mesa Auxiliar, Material de Confecção: Aço/ Ferro Pintado; Rodízios: Não Possui; Dimensões Mínimas: 40CM X 40CM X 80CM.	R\$ 170,00	R\$ 850,00
52	MESA P/ EXAMES	06	Mesa para Exames, Material de Confecção: Aço Ferro Pintado; Posição do leito - Móvel; - Acessórios - Suporte para papel.	R\$ 530,00	R\$ 3.180,00
53	MESA DE MAYO	02	Mesa de Mayo, Mesa Auxiliar para Cirurgias, Material de Confecção - Aço Ferro Pintado.	R\$ 280,00	R\$560,00
54	MACAS C/ GRADES REMOVÍVEIS RODAS C/ TRAVA	02	MATERIAL DE CONFECÇÃO: AÇO INOXIDÁVEL; - SUPORTE DE SORO: POSSUI; - GRADES LATERAIS: POSSUI; - ACESSÓRIO: COLCHONETE.	R\$ 2.500,00	R\$ 5.000,00
55	SUPORTE HAMPER	06	Suporte de Hamper, Hamper, Porta-Saco, Material de Confecção - Aço Inoxidável; possui Rodízios, Capacidade para 60 litros.	R\$ 390,00	R\$ 2.340,00
56	REFLETOR PARABÓLICO DE LUZ FRIA	03	Refletor Parabólico de Luz Fria, Iluminação: Hologênio; Haste: Flexível.	R\$ 350,00	R\$ 1.050,00
57	SUPORTE P/ SORO	11	Material de Confecção - Aço Ferro Pintado; Tipo - Pedestal Altura regulável.	R\$ 190,00	R\$ 2.090,00
58	PRANCHA LONGA	02	Prancha Longa para Imobilização e Transporte, Sistema de estabilização, imobilização, emergência e transporte de pacientes/vítimas, com as seguintes características: o sistema é composto por uma (01) unidade de prancha longa, confeccionada de material totalmente impermeável em fibra de polietileno, rígida leve, possui pegadores amplos, translúcida para uso em Raio X e Ressonância Magnética, dimensionada para suportar vítimas com peso até 200Kg, possibilita o resgate nas águas ou em alturas.	R\$ 820,00	R\$ 1.640,00

			Acompanha jogo com três (03) cintos (01 vermelho; 01 amarelo e 01 preto) e os seguintes itens: Imobilizador lateral de cabeça, confeccionado em espuma injetada, impermeável, propicia imobilização para cabeça e região cervical, contendo tirantes de fixação para testa e queixo, com pontos para verificação de saída de líquido pelo ouvido. Conjunto de cintos tipo Aranha para imobilização, confeccionado em fitas de nylon, em cores, radio transparente, fixado por fitas em velcro de 50 mm de largura, nas cores: preta, verde, amarela, vermelha, permite imobilizar: os ombros, tórax, pelve, braços e pernas desenhados para ser facilmente acondicionado. Capa utilizada para acomodar uma maca, colares, cintos e talas de mobilização, com bolsos internos, confeccionada em polyester, possui fecho em zíper com cursores duplos		
59	MACA DE TRANSPORTE	01	Maca de Transporte, MATERIAL DE CONFECÇÃO: AÇO INOXIDÁVEL; SUPORTE DE SORO: POSSUI; GRADES LATERAIS: POSSUI; ACESSÓRIO: COLCHONETE.	R\$ 2.500,00	R\$ 2.500,00
60	CADEIRA DE RODAS	02	Cadeira de Rodas, Material de confecção => AÇO / FERRO PINTADO, Braços REMOVÍVEIS, Pés REMOVÍVEIS, Elevação de pernas POSSUI, Suporte de Soro POSSUI, Capacidade ATÉ 100 KG.	R\$ 950,00	R\$1.900,00
61	BOMBA DE INFUSÃO	06	Bomba Peristáltica para Administração da Medicamentos Enteral, BATERIA, KVO, ALARMES, BOLUS, PROGRAMAÇÃO DA INFUSÃO, EQUIPO: DEDICADO.	R\$ 4.000,00	R\$ 24.000,00
62	SUPORTE P/ BRAÇO	01	MATERIAL DE CONFECÇÃO: Aço Inoxidável. APOIO DO BRAÇO: Aço Inoxidável. TIPO: PEDESTAL ALTURA REGULÁVEL	R\$ 160,00	R\$ 160,00
63	SUPORTE SORO CHÃO	06	Suporte de Soro de Chão, Material de Confecção - Aço Ferro Pintado; Tipo - Pedestal Altura regulável.	R\$ 190,00	R\$ 1.140,00
64	BRAÇADEIRA DE INJEÇÃO	01	Braçadeira de Injeção, MATERIAL DE CONFECÇÃO: Aço Inoxidável. APOIO DO BRAÇO: Aço Inoxidável. TIPO: PEDESTAL ALTURA REGULÁVEL	R\$ 160,00	R\$ 160,00
65	BRAÇADEIRA	04	MATERIAL DE CONFECÇÃO: Aço Inoxidável. APOIO DO BRAÇO: Aço Inoxidável. TIPO: PEDESTAL ALTURA REGULÁVEL	R\$ 160,00	R\$ 640,00
66	HAMPER	02	HAMPER 60 LITROS		
67	REGUA DE GASES	07	COMPOSIÇÃO: 4 A 6 PTOS DE GASES C/ TOMADA/LOGICA	R\$ 1.900,00	R\$ 13.300,00

68	PASSA CHASSI	01	PASSA CHASSI RADIOGRAFICO, MATERIAL DE CONFECÇÃO: AÇO PORTAS: 04 PORTAS	R\$ 1.600,00	R\$ 1.600,00
69	AVENTAL PUMBLÍFERO	01	Avental padrão 110 x 60 cm, com proteção na frente de 0,50 mm pb e com proteção nas costas de 0,25 mm pb. Acabamento em nylon impermeável.	R\$ 700,00	R\$ 700,00
70	PROTETOR DE TIREOIDE	01	Protetor de tireóide tipo viseira com equivalência em chumbo de 0,50 mmPb, com fecho em velcro ajustável na nuca.	R\$ 125,00	R\$ 125,00
71	BIOMBO PUMBLÍFERO	01	Biombo de Chumbo, Biombo Radiológico, Espessura MÍNIMO DE 02 MM, Tipo Curvo, Estrutura Aço	R\$ 3.000,00	R\$ 3.000,00
72	CADEIRA DE RODAS DOBRAVEL	01	Cadeira de Rodas, Material de confecção => AÇO / FERRO PINTADO, Braços REMOVÍVEIS, Pés REMOVÍVEIS, Elevação de pernas, Suporte de Soro, Capacidade ATÉ 100 KG	R\$ 950,00	R\$ 950,00
73	PAPAGAIO	02	Recurso utilizado pelo paciente masculino, Material de Confecção - Aço Inoxidável.	R\$ 90,00	R\$ 180,00
74	COMADRE	02	Comadre, Recipiente Higiênico, Material de Confecção: Aço Inoxidável; Capacidade: Mínimo de 02 litros	R\$ 130,00	R\$ 260,00
75	PALLET PEQUENO P/ SORO	01	Pallet p/ soro Material de confecção - POLIETILENO; - Capacidade - Mínimo de 1500 Kg.	R\$ 120,00	R\$ 120,00
76	CRONOMETRO	01	Cronômetro temporizado com display digital com os contadores divididos em horas, minutos e segundos, Tipo - Regressivo e Progressivo.	R\$ 80,00	R\$ 80,00
77	BANQUETA GIRATÓIA MOCHO	04	Banco pequeno sem costas, MATERIAL DE CONFECÇÃO: Aço Inoxidável, ASSENTO: Giratório, REGULAGEM DE ALTURA, RODÍZIOS	R\$ 280,00	R\$ 1.120,00
78	BIOMBO	08	MATERIAL DE CONFECÇÃO: Aço / Ferro Pintado RODÍZIOS, TAMANHO: Triplo	R\$ 400,00	R\$ 3.200,00
79	CARRO DE CURATIVO	03	Material de Confecção: Aço Ferro Pintado; - Acessorios: Balde e Bacia.	R\$ 550,00	R\$ 1.650,00
80	CARRO P/ TRANSPORTE DE MATERIAL	01	CUBA/ MÍN 200 L/POLIPROPILENO	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00
81	CARRO TRANSPORTE DE ROUPA LIMPA	02	MATERIAL DE CONFECÇÃO POLIPROPILENO CAPACIDADE MÍNIMO DE 200 LITROS TAMPA POSSUI	R\$ 1.000,00	R\$ 2.000,00
82	CARRO FECHADO	01	CUBA/ MÍN 200 L/POLIPROPILENO, COM TAMPA	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00

	P/ TRANSPOR TE DE MATERIAL				
83	CARRO MATERIAL DE LIMPEZA	02	MATERIAL DE CONFECCÃO POLIPROPILENO, SACO DE VINIL POSSUI, KIT POSSUI, BALDE ESPREMEDOR POSSUI	R\$ 1.000,00	R\$ 2.000,00
84	CARRO TRANSPOR TE DE DETRITOS	05	MATERIAL DE CONFECCÃO POLIPROPILENO CAPACIDADE MÍNIMO DE 200 LITROS TAMPA POSSUI	R\$ 1.000,00	R\$ 5.000,00
85	CARRO TRANSPOR TE DE ROUPA SUJA	01	MATERIAL DE CONFECCÃO POLIPROPILENO, CAPACIDADE MÍNIMO DE 200 LITROS, TAMPA POSSU	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00
86	CARRO TRANSPOR TE DE CADÁVER	01	CARRO TRANSPORTE DE CADÁVER LEITO AÇO INOXIDÁVEL TAMPA => POSSUI	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00
92	QUADRO DE AVISOS	07	QUADRO PARA FIXAÇÃO DE AVISOS DE TAMANHO GRANDE	R\$ 40,00	R\$280,00
93	Esfigmoma nômetro adulto	02	TIPO => ADULTO MATERIAL DE CONFECCÃO=>TECIDO DE ALGODÃO BRAÇADEIRA/ FECHO => METAL	R\$ 100,00	R\$ 200,00
94	Esfigmoma nômetro infantil	02	MATERIAL DE CONFECCÃO=> TECIDO DE ALGODÃO BRAÇADEIRA/ FECHO => METAL	R\$ 85,00	R\$ 170,00
95	Esfigmoma nômetro de pedestal com manguito infantil e adulto	02	MATERIAL DE CONFECCÃO => AÇO / FERRO PINTADO APLICAÇÃO => ADULTO BRAÇADEIRA/ FECHO => NYLON/METAL TIPO => ANERÓIDE	R\$ 270,00	R\$ 540,00
96	Esfigmoma nômetro	01	TIPO => ADULTO MATERIAL DE CONFECCÃO=>TECIDO DE ALGODÃO BRAÇADEIRA/ FECHO => METAL	R\$ 100,00	R\$100,00
97	Esfigmoma nômetro infantil portátil	01	MATERIAL DE CONFECCÃO=> TECIDO DE ALGODÃO BRAÇADEIRA/ FECHO => METAL	R\$ 85,00	R\$85,00
98	Esfigmoma nômetro adulto de coluna	02	TIPO => ADULTO MATERIAL DE CONFECCÃO=>TECIDO DE ALGODÃO BRAÇADEIRA/ FECHO => METAL	R\$ 100,00	R\$200,00
99	Estetoscópi o infantil	03	Auscultador: Aço inoxidável; - Tipo: Duplo	R\$ 90,00	R\$ 270,00

100	Estetoscópio adulto	04	Auscultador: Aço inoxidável; - Tipo: Duplo	R\$ 100,00	R\$ 400,00
101	Estetoscópio adulto/infantil	02	- Auscultador: Aço inoxidável; - Tipo: Duplo	R\$ 100,00	R\$ 200,00
102	Estetoscópio	01	- Auscultador: Aço inoxidável; - Tipo: Duplo	R\$ 100,00	R\$100,00
103	Termômetro timpânico	01	ALIMENTAÇÃO=> BATERIA PILHA	R\$ 150,00	R\$150,00
104	Termômetro clínico	01	ALIMENTAÇÃO=> BATERIA PILHA	R\$ 150,00	R\$150,00
105	Balança antropométrica adulto	01	MODO DE OPERAÇÃO: DIGITAL	R\$ 1.200,00	R\$1.200,00
106	Balança antropométrica infantil	01	MODO DE OPERAÇÃO: DIGITAL	R\$ 800,00	R\$800,00
107	Detector fetal	01	Tipo: portátil Tecnologia: digital	R\$ 700,00	R\$700,00
108	Detector batimento cardíaco fetais	01	DETECTOR ULTRA-SONICO DE BATIMENTO CARDÍACO FETAL (DOPPLER ULTRASOUND), MOD. MESA - CARCAÇA PLÁSTICA, SAÍDA PARA AUSCULTADOR INDIVIDUAL E GRAVADOR, DETECÇÃO DO FLUXO DO CORDÃO UMBILICAL, DIAGNÓSTICO DE GRAVIDEZ MÚLTIPLA, LOCALIZAÇÃO DE PLACENTA, AUSCULTA CÁRDIO-FETAL A PARTIR DA 12ª SEMANA. ACOMPANHA: TRANSDUTOR A CRISTAL FIXO C/SUPOORTE NA LATERAL, TUBO DE GEL.	R\$ 300,00	R\$300,00
109	Lanterna clínica	07	Iluminação: LED; Tipo: Alumínio.	R\$ 150,00	R\$1.050,00
110	Negatoscopio	03	MATERIAL DE CONFECÇÃO=> AÇO / FERRO PINTADO TIPO=> PAREDE/1 CORPO	R\$ 300,00	R\$900,00
111	Oftalmoscópio	01	BATERIA=> CONVENCIONAL COMPOSIÇÃO=> MÍNIMO DE 3 ABERTURAS E 19 LENTES	R\$ 750,00	R\$750,00
112	Ressuscitador manual kit adulto, infantil e neonatal	02	RESERVATÓRIO=> POSSUI MATERIAL DE CONFECÇÃO=> SILICONE TIPO => ADULTO, INFANTIL	R\$ 200,00	R\$400,00
113	Oxímetro portátil (handi-set)	01	oxímetro Grande de fácil visualização (LED vermelho) Compacto, portátil e iluminado. Capacidade das pilhas para uso contínuo de aproximadamente 18 horas. Alimentação através de duas pilhas alcalinas "AAA". Dispositivo desliga automaticamente após 8 segundos sem atividade. Utiliza 2 pilhas AAA Inclui cordão para o pescoço Peso: 37g (excluindo as pilhas) Tamanho: 63.5 x 34 x 35mm	R\$ 300,00	R\$300,00

			<p>Faixa de Medição Saturação: 35% - 100%</p> <p>Precisão da SpO2: 70% - 99% com desvio de $\pm 2\%$</p> <p>Faixa de Medição Pulso: 30-250 bpm</p> <p>Pulsação: 30 - 250 bpm com desvio de ± 3 bpm</p> <p>Atualização de dados: menos de 2 segundos - Média: 4 para SpO2; 8 para Pulsação.</p> <p>Alarme: Não</p> <p>Memória: Não</p> <p>Conexão USB: Não</p> <p>Alimentação: 2 Pilhas AAA</p> <p>Parâmetros: SpO2 e Pulso</p> <p>Barra Gráfica: Sim</p> <p>Indicador de carga baixa: Sim</p>		
114	Oxímetro de pulso portátil com sensor adulto, infantil e neonatal	01	<p>TIPO: PORTÁTIL (DE MÃO);</p> <p>- CURVA PLESTIMOGRÁFICA: NÃO POSSUI;</p> <p>- SENSOR DE SpO2: MÍNIMO DE 3.</p>	R\$ 1.600,00	R\$1.600,00
115	Aspirador portátil	05	<p>Capacidade => de 4 a 6 litros</p> <p>Suporte com Rosários => Possui</p> <p>Pedal de acionamento => Possui</p> <p>Válvula de Segurança => Possui</p> <p>Frasco => Termoplástico</p>	R\$ 1.560,00	R\$7.800,00
116	Colar cervical (kit com 5 tamanhos)	02	<p>Laminado: EVA.</p> <p>Malha: 100% algodão.</p> <p>Espuma interna: 100% poliuretano.</p> <p>Revestimento: 100% poliamida.</p>	R\$40,00	R\$80,00
117	Caixa básica de instrumental cirúrgico	06	Caixa Montada para Especialidade de Cirurgia Plástica para Pequenas Cirurgias	R\$ 950,00	R\$5.700,00
118	Desfibrilador/cardioversor com monitor multiparamétrico e marcapasso	02	<p>ACESSÓRIOS: 1 ELETRODO;</p> <p>- BATERIA: MÍNIMO DE 50 CHOQUES;</p> <p>- TELA DE ECG: NÃO POSSUI.</p>	R\$ 6.000,00	R\$12.000,00
119	Carro de emergência	02	<p>CONFECÇÃO</p> <p>ESTRUTURA/GABINETE => AÇO PINTADO/ AÇO INÓX</p> <p>CILINDRO DE OXIGÊNIO => NÃO POSSUI</p> <p>SUORTE DE CILINDRO => POSSUI</p> <p>SUORTE DE SORO =>POSSUI</p> <p>GAVETAS => MÍNIMO DE 04</p> <p>SUORTE PARA DESFIBRILADOR => POSSUI</p> <p>TÁBUA DE MASSAGEM => POSSUI</p> <p>RÉGUA DE TOMADAS => POSSUI</p>	R\$ 3.500,00	R\$7.000,00
120	Eletrocardiôgrafo portátil	01	<p>NÚMERO DE CANAIS: 3 CANAIS;</p> <p>- BATERIA INTERNA: POSSUI;</p> <p>- TELA LCD: NÃO POSSUI;</p> <p>- MEMÓRIA: POSSUI;</p> <p>- SUORTE COM RODÍZIOS: NÃO POSSUI;</p>	R\$ 5.600,00	R\$5.600,00

			- LAUDO INTERPRETATIVO: POSSUI; - SOFTWARE PARA COMPUTADOR: NÃO POSSUI.		
121	Eletrocardiôgrafo de folha	01	NÚMERO DE CANAIS: 3 CANAIS; - BATERIA INTERNA: POSSUI; - TELA LCD: NÃO POSSUI; - MEMÓRIA: POSSUI; - SUPORTE COM RODÍZIOS: NÃO POSSUI; - LAUDO INTERPRETATIVO: POSSUI; - SOFTWARE PARA COMPUTADOR: NÃO POSSUI.	R\$ 5.600,00	R\$5.600,00
122	Laringoscópio com kit adulto e infantil	02	COMPOSIÇÃO=> 5 LÂMINAS AÇO INÓX	R\$ 730,00	R\$ 1.460,00
123	Laringoscópio com kit adulto	02	COMPOSIÇÃO=> 5 LÂMINAS AÇO INÓX	R\$ 730,00	R\$1.460,00
124	Monitor cardíaco com 3 parâmetros (PNI, ECG, OXIMETRIA)	02	BATERIA: POSSUI; - ELETROCARDIOGRAMA (ECG): POSSUI; - PRESSÃO NÃO INVASIVA (PNI): POSSUI; - OXIMETRIA (SPO2): POSSUI; - RESPIRAÇÃO: POSSUI; - TEMPERATURA: POSSUI; - PRESSÃO INVASIVA (PI): NÃO POSSUI; - CAPNOGRAFIA (ETCO2): NÃO POSSUI; - DÉBITO CARDÍACO: NÃO POSSUI; - TIPO DE MONITOR: LCD; - TAMANHO DA TELA: DE 10 A 12 POLEGADAS.	R\$ 16.000,00	R\$32.000,00
125	Monitor de ECG com PNI e O2	02	MONITOR CARDÍACO MULTIPARAMÉTRICO MX-300	R\$ 8.800,00	R\$8.800,00
126	Ventilador de transporte eletrônico microprocessador (adulto/infantil com raqueias adulto, infantil e neonatal)	02	Ventilador pulmonar pressométrico adulto/pediátrico, controlado por microprocessador, para utilização em unidades móveis e prontos socorros. Possui display LCD para visualização dos parâmetros, com operação por meio de botão rotativo. Ventilação Controlada a Volume (VCV). Com pelo menos as configurações: FiO2: 50 a 70% (Através de Sistema Venturi), 21 a 100% (Através de Blender Externo);Tempo Inspiratório: 0,1 a 10 seg; Relação I:E 1:99 a 5:1 (Invertido); Frequência do Ventilador 1-150 R.P.M; Volume Corrente 0 a 2,50 L; Pressão Inspiratória: 0 a 100 cmH2O; PEEP/CPAP 0 a 20 cm H2O (Válvula Externa); Fluxo Inspiratório: 0 a 60 lpm; Forma de Onda Fluxo: Quadrada; Válvula de Segurança Interna de Pressão Inspiratória Ajustada em 120 cmH2O; STAND BY para manter a programação sem ciclado; Válvula Reguladora de Pressão de Entrada de O2 incorporada ao equipamento.	R\$ 8.500,00	R\$17.000,00

			Fluxômetro de 0 a 15 lpm integrado ao equipamento; Garrafa de Aspiração com vácuo de 30 cmHg. Parâmetros de saída: Pressão da Via Aérea- 10 a 100 cmH2O; Tempo Inspiratório 0,1 - 10 segundos; Volume Corrente Inspirado 0 a 2,50 L; Fluxo Inspiratório 0 a 90 lpm; Frequência 1 a 150 R.P.M. Alarmes: Pressão Inspiratória Máxima da Via Aérea. Pressão Inspiratória Mínima da Via Aérea; Alarme de Pressão Contínua; Alarme de Baixo Volume Tidal; Fonte de Alimentação de Gases (Ar-O2); Queda de Energia Elétrica; Baixa Carga de Bateria; Microprocessador. Acessórios: 1 Fluxômetro com umidificador; 1 Válvula exalatória; 1 Circuito paciente PVC (não esterilizado); 1 Garrafa de Aspiração; 1 Suporte de Fixação; 1 Mangueira O2; 1 Braço articulado c/3 segmentos; 1 Pedestal para uso ambulatorial com rodízios. Bateria interna recarregável 12V com duração de pelo menos 360 minutos. Alimentação elétrica 110/220V.		
127	Foco cirúrgico móvel	01	Tipo: LED 1 bulbo 81.000 a 130.000 LUX Sistema de Emergência/Bateria: Possui Pedestal com Rodízios: Possui Braço Articulado: Possui Par de Manoplas Autoclaváveis: Possui Ajuste de Intensidade Luminosa: Possui	R\$ 14.500,00	R\$14.500,00
128	Cilindro de oxigênio portátil	02	Material de Confeção - Alumínio; - Capacidade - Mínimo 03 Litros; - Acessórios - Válvula, Manômetro e Fluxômetro; - Suporte com Rodizio: Não Possui.	R\$ 900,00	R\$1.800,00
129	Conjunto de ressuscitador manual kit adulto	03	Máscara em silicone transparente, de coxim aberto; Válvula paciente unidirecional com conector universal para máscara facial o que possibilita 360° de rotação; Membrana interna anti-reinalação tipo "bico de pato" em silicone; Conector universal com diâmetro de 22 mm externo e 15 mm interno; Válvula de segurança (pop-off) de 60cmH2O (opcionalmente, 40cmH2O). Balão de ventilação (corpo) em silicone transparente; Válvula do reservatório unificada, com diafragma em silicone e duas membranas tipo "guarda-chuva" em silicone; Conexão ao balão reservatório de oxigênio - 30 mm externa e 25 mm interna;	R\$ 406,00	R\$1.218,00

			Conexão para extensão de oxigênio de 6 mm; Bolsa reservatório de O2 em PVC ou silicone, e Extensão de oxigênio em PVC, com 2m de comprimento. Opcional: com válvula de peep.		
130	Serra elétrica para corte gesso	01	- Potência - De 181 á 240 Watts	R\$ 970,00	R\$ 970,00
131	Conjunto para nebulização continua	12	Kit tampa completa (oring, bico, borboleta, tampa). Kit injetor (giclê e base p/ injetor, mangueira). Tubo em silicone.	R\$160,00	R\$1.920,00
132	Desumidificador de ambiente	01	Potência: mínima 250 W.	R\$ 950,00	R\$ 950,00
133	Aparelho de raio X de 800 MA	01	CORRENTE DO COMANDO GERADOR: 500 mA a 600mA MESA COM TAMPO FLUTUANTE: POSSUI PAINEL DE COMANDO: POSSUI ESTATIVA PORTA TUBO: POSSUI BUCKY MURAL: POSSUI COLIMADOR: POSSUI	R\$ 95.000,00	R\$95.000,00
134	Cama Fowler com grades, cabeceiras e peneiras móveis com colchão	04	Estrutura em tubo de aço com tratamento antioxidante e acabamento com exclusiva pintura em epóxi pó . Movimentos: Cabeceira, Fawler, Trendelemburg, Reverso do Trendelemburg, Cardíaco, Vascular e Elevação de Altura. Grades laterais quádruplas, articuláveis e independentes fabricadas em polietileno ou material compatível, posicionadas em estrutura de aço com tratamento antioxidante e acabamento em exclusiva pintura epóxi pó, dotada de cilindro pneumático com acionamento fácil e rápido, executada por leve toque e pressão. Motores e caixas de comando blindados, resistentes à água, poeira e outros resíduos, acionados através de controle remoto a fio. Cabeceira e peseira removíveis fabricadas em polietileno ou material compatível . Leito em estrutura tubular com tampos em chapa metálica perfuradas para respiro. Para-choque de proteção em PVC, envolvendo toda a extensão da cabeceira e peseira. Base revestida com tampa de proteção resistente a impactos. Rodízios de 4 polegadas de diâmetro, totalmente em material plástico com freios em diagonal. Capacidade de carga de 180Kg. Acompanha colchão compatível, mínimo densidade 28. Alimentação elétrica a ser definida pela entidade	R\$ 8.500,00	R\$34.000,00



		solicitante.		
--	--	--------------	--	--

4 – NOTA TÉCNICA

4.1 Os equipamentos e Materiais permanentes deverão ser de ótima qualidade, e estar de acordo com as normas vigentes, e ainda apresentar melhor custo benefício para o Município.

4.2 Todos os equipamentos devem ser aprovados pelo Fundo Nacional de Saúde.

4.3 Para a constatação do atendimento dos equipamentos ofertados às especificações técnicas constantes deste Termo de Referência, as empresas deverão apresentar na sessão pública do pregão os documentos indicados abaixo:

a) Descrição Detalhada (Imagem e Especificações Técnicas), dos equipamentos ofertados e dos respectivos acessórios solicitados de acordo com o exigido no tópico 3(três) do presente termo de referência.

5 – PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO E PRAZO PARA ENTREGA DAS MERCADORIAS

5.1 O contrato terá vigência de sua assinatura até 31 (trinta e um) de dezembro de 2017, sendo que os implementos deverão ser adquiridos conforme requisição do Departamento de Compras.

5.2 – Após a solicitação do contratante, o contratado terá o prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas para entregar o objeto requerido.

6 – FORMA DE PAGAMENTO

6.1 Os pagamentos serão realizados após a entrega do objeto, mediante a emissão de nota fiscal.

6.2 A liberação do pagamento ficará condicionada à consulta prévia ao Sistema de Cadastro de Fornecedores da Prefeitura, para verificação da situação da contratada em relação às condições de habilitação e qualificação exigidas no processo licitatório. No caso de incorreção nos documentos apresentados, inclusive na Nota Fiscal, serão devolvidos à contratada para as correções necessárias, não respondendo a contratante por quaisquer encargos resultantes de atrasos na liquidação dos pagamentos correspondentes.

7 - OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

7.1 – Além das resultantes da Lei 8.666/93 a adjudicatária se obriga, nos termos deste Edital, a:

a) Após a homologação da licitação, comparecer para a assinatura do Contrato, no prazo de até 05 (cinco) dias, contados do recebimento da convocação formal, conforme o caso;

b) Executar fielmente o Contrato, de acordo com as cláusulas avençadas;

c) Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto deste contrato, em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução;

d) A contratada deverá substituir os produtos entregues com eventuais defeitos de confecção ou que apresentarem qualquer adulteração de qualidade, defeitos ou incorreções em suas características, num prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, contados imediatamente após a notificação da Contratante;

e) A contratada deverá arcar com todas as despesas decorrentes da entrega bem como a troca de produtos, quando for o caso.

f) Entregar os produtos embalados adequadamente e nas quantidades solicitadas;

g) O licitante vencedor fica obrigado nas mesmas condições de fornecimento, acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco) por cento do valor total da adjudicação;

8 – OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE:

a) Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato;

b) Rejeitar, no todo ou em parte, os produtos em desacordo com o contrário;

d) Proceder ao pagamento do contrato, na forma e prazo pactuados;

e) Comunicar, em tempo hábil, à contratada, a quantidade de materiais a serem fornecidos;

f) Emitir as requisições respectivas, assinadas pela autoridade competente.

9 – INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

9.1 Todas as despesas relativas ao fornecimento do objeto da presente licitação ficam por conta da contratada. Os produtos rejeitados no acompanhamento da entrega considerados como de má qualidade, deverão ser substituídos pelo produto correto e em tempo hábil para que não venha a prejudicar o andamento do estabelecimento onde serão instaladas.



ANEXO II

PREGÃO PRESENCIAL N.º 010/2017

CARTA DE CREDENCIAMENTO

A empresa _____, inscrita no CNPJ n° _____, com sede à _____, neste ato representada pelo seu diretor ou sócio, com qualificação completa (nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço) pelo presente instrumento de mandato, nomeia e constitui, seu procurador o senhor (nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço), a quem confere amplos poderes para junto ao Município de Campos Belos/GO para praticar todos os atos necessários à participação desta empresa na licitação **PREGÃO PRESENCIAL N° xxx/xxxx**, podendo para tanto interpor recursos, apresentar lances, negociar preços e demais condições, confessar, transigir, renunciar, desistir, firmar compromissos ou acordos, receber e dar quitação, podendo ainda, substabelecer esta em outrem, com ou sem reservas de iguais poderes, dando tudo por bom, firme e valioso, e em especial, para esta licitação.

Local, data e assinatura _____
(Com firma reconhecida)



ANEXO III

PREGÃO PRESENCIAL N.º 010/2017

DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO DE ME E EPP

A Empresa _____, inscrita no CNPJ _____, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a). _____, CPF _____, visando a participação no Pregão Presencial SRP N.º xxx/xxxx, para fins de tratamento diferenciado e favorecido de que cogita a Lei Complementar n.º 123/06, DECLARA que:

() está enquadrada, na data designada para início da sessão pública, na condição de microempresa e que não está incurso nas vedações a que se reporta o § 4º do Art. 3º da Lei Complementar n.º 123/06.

() está enquadrada, na data designada para início da sessão pública, na condição de empresa de pequeno porte e que não está incurso nas vedações a que se reporta o § 4º do Art. 3º da Lei Complementar n.º 123/06.

() nos termos do § 1º do Art. 43 da Lei Complementar n.º 123/06, há restrição na comprovação da nossa regularidade fiscal, cuja regularização, procederemos no prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento da declaração do vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, à critério do Município de Campos Belos-GO, cientes de que a não regularização da documentação, no prazo previsto implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei.

Declaramos ainda que o faturamento anual do exercício financeiro imediatamente anterior não excedeu ao limite imposto pela legislação, para o enquadramento na modalidade informada.

_____, ____ de _____ de xxxx.

Nome do Representante Legal e Assinatura

Assinatura do Contador

OBS: O NÃO RECONHECIMENTO DAS FIRMAS TORNARÁ SEM EFEITO A PRESENTE DECLARAÇÃO, FICANDO A LICITANTE IMPEDIDA DE BENEFICIAR DAS PRERROGATIVAS DA LEI COMPLEMENTAR N.º 123/06, INCLUSIVE DE PARTICIPAR DOS ITENS RESERVADOS ÀS ME'S E EPP'S.



ANEXO IV

PREGÃO PRESENCIAL N.º 010/2017

MODELO DE PROPOSTA

Empresa XXX, inscrita no CNPJ sob o n.º XXX, com sede na XXXX, neste ato representada pelo Senhor XXX (qualificação completa), comparece perante o Município de Campos Belos/GO, na sessão pública de julgamento de propostas do Pregão Presencial n.º xxx/xxxx, para apresentar a sua proposta de mobílias, materiais e equipamentos para a Unidade de Pronto Atendimento – UPA, 24 horas, objeto da proposta n.º10462.799000/1130-01, cadastrado no Sistema Integrado de Protocolo e Arquivo – SIPAR pelo n.º 25000.115255/2013-20, habilitada pela Portaria n.º1.580, de 01º de agosto de 2013, do Ministro do Estado de Saúde, constantes no Termo de Referência - Anexo I da licitação em epígrafe, conforme a tabela seguinte:

ITEM	ESPÉCIE	QUAT	DESCRIÇÃO	MARCA	PREÇO UNI.	TOTAL

Valor total da proposta R\$ _____ (_____)

Dados bancários: Banco: Agência: Conta Corrente:

Validade da proposta: xx dias

Prazo de entrega dos serviços:

Prazo de instalação e montagem:

_____, ____ de _____ de xxxxx.
(Local e Data)

Razão Social e CNPJ

(Assinatura e identificação do representante legal da empresa)



ANEXO V

PREGÃO PRESENCIAL N.º 010/2017

DECLARAÇÃO DE QUE NÃO SE ENCONTRA DECLARADA INIDÔNEA PARA LICITAR OU CONTRATAR COM ÓRGÃOS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA FEDERAL, ESTADUAL, MUNICIPAL E DO DISTRITO FEDERAL

A Empresa _____, inscrita no CNPJ _____, por intermédio de seu representante legal o (a) Sr (a). _____, CPF _____, visando a participação na no Pregão Presencial SRP N.º xxx/xxxx, DECLARA que, para os fins de direito, que não foi declarada inidônea para licitar ou contratar com o Poder Público, em qualquer de suas esferas.

Local, ____de____ de xxxx.

Empresa
N.º do CNPJ



ANEXO VI

PREGÃO PRESENCIAL N.º 010/2017

DECLARAÇÃO DE NÃO EMPREGO DE SERVIDORES DE CAMPOS BELOS

A Empresa _____, inscrita no CNPJ _____, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a). _____, CPF _____, visando a participação na no Pregão Presencial SRP N.º xxx/xxxx, DECLARA que, para os fins de direito, que não possui em seu quadro de pessoal, servidores ou dirigentes de órgãos do município, consoante dispõe o inciso III do art. 9º da Lei 8.666/93.

Local, ____ de ____ de xxxx.

Empresa
Nº do CNPJ



ANEXO VII

PREGÃO PRESENCIAL N.º 010/2017

MODELO DE DECLARAÇÃO DE QUE CUMPRE COM OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

A Empresa _____, inscrita no CNPJ _____, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a). _____, CPF _____, visando a participação no Pregão Presencial SRP N° xxx/xxxx, DECLARA que, sob as penas da lei, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação na presente licitação e, ainda, que está ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Local e data, _____, ___ de _____ de

(Nome e identidade do representante legal)



ANEXO VIII

PREGÃO PRESENCIAL N.º 010/2017

MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATOS SUPERVENIENTES IMPEDITIVOS DA QUALIFICAÇÃO

A Empresa _____, inscrita no CNPJ _____, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a). _____, CPF _____, visando a participação no Pregão Presencial SRP N° xxx/xxxx, DECLARA para todos os fins de direito, a inexistência de fatos supervenientes impeditivos da qualificação ou que comprometam a idoneidade da proponente nos termos do artigo 32, parágrafo 2º e artigo 97 da Lei n° 8.666, de 21 de junho de 1993, e suas alterações.

Local, de de

(carimbo, nome e assinatura do responsável legal)
(carteira de identidade número e órgão emissor)



ANEXO IX

PREGÃO PRESENCIAL N.º 010/2017

DECLARAÇÃO DE NÃO EMPREGO DE MENORES

A empresa , inscrita no CNPJ nº , por intermédio de seu representante legal o Sr. , portador da carteira de identidade nº. e do CPF nº , DECLARA, para fins do disposto no inciso V, do art. 27, da Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz a partir de 14 anos.

Por ser verdade, firmamos a presente.

Local, de

.....
Nome e carimbo do representante legal da empresa



ANEXO X

PREGÃO PRESENCIAL N.º 010/2017

MINUTA DE CONTRATO N.º. ____ 2017.

CONTRATO REFERENTE À AQUISIÇÃO DE _____, na forma que segue:

DAS PARTES

CONTRATANTE: **MUNICÍPIO DE CAMPOS BELOS - GO**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF _____, com sede na _____ (endereço), neste ato representado pelo senhor _____, brasileiro, casado, Secretário de Saúde, portador da Rg. _____ e CPF _____, residente e domiciliada nesta cidade, doravante denominada CONTRATANTE.

CONTRATADA: _____, pessoa jurídica, CNPJ n.º _____, estabelecida a _____, representada pelo (a) _____ portador da CI n.º _____, CPF n.º _____, estado civil _____ residente e domiciliado (a) _____ doravante denominada simplesmente CONTRATADA.

FUNID.AMENTO: Este contrato decorre da licitação realizada na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL n.º. ____/2017 datado de ____/____/2017, regido pela Lei Federal n.º. 10.520/2002 e subsidiariamente pela Lei 8.666/93 em sua redação vigente, homologada pelo Senhor Prefeito, em ____ de ____ de 2017, que é parte integrante do presente instrumento contratual.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1 – Aquisição de _____, conforme especificados no Anexo I – Especificações do Objeto e Propostas de Preços em anexo.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR E FORMA DE PAGAMENTO

2.1 – O valor global do presente contrato é de R\$ 0,00 (_____), a serem pagos mediante a emissão de nota fiscal.

2.2 – Os pagamentos serão realizados após a entrega do objeto, mediante a apresentação de nota fiscal que deverá conter obrigatoriamente o seguinte:

- a) Produtos e respectivos quantitativos fornecidos;
- b) Preços unitários e totais de todos os produtos fornecidos;
- c) Preço total global líquido.

2.3 – Nenhum pagamento será efetuado à contratada antes de paga ou revelada eventual multa que lhe tenha sido aplicada.

2.4 – Cada pagamento somente será efetuado após a comprovação pelo contratado de que se encontra em dia com suas obrigações para com o sistema de seguridade social, mediante apresentação das Certidões Negativas de Débito com o INSS e com FGTS.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO ATRAZO DE PAGAMENTO

3.1 – Havendo atraso no pagamento das parcelas por mais de 30 (trinta) dias, o reajuste será feito pelo índice do INPC ou outro índice oficial que vier a substituí-lo.

CLÁUSULA QUARTA – DA ENTREGA

4.1 – A entrega dos produtos deverá ser feita em no máximo de 12 (doze) horas, contados imediatamente após o recebimento da solicitação, a qual deverá ser expedida por agente designado pela Contratante.

4.2 – Os produtos serão recebidos da seguinte forma:

- Definitivamente, após a aferição da qualidade, quantidade e consequente aceitação.

4.4 – Todas as despesas decorrentes do fornecimento do objeto, como tributos, embalagens, fretes, seguros encargos sociais e quaisquer outras despesas que incidam ou venham incidir no preço proposto, por conta da empresa contratada.

CLÁUSULA QUINTA – DO PRAZO A VIGÊNCIA

5.1 – Este contrato passará a vigorar a partir de sua assinatura e findar-se-á em _____ de _____ de 2017.

5.2 – A data base do contrato é o dia _____ de _____ de 2017.

CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO E RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

6.1 – As despesas com a presente licitação correrão a cargo das seguintes Dotações Orçamentárias: _____.

6.2 – Os recursos necessários aos pagamentos das despesas decorrentes deste processo serão oriundos do Ministério da Saúde.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA FISCALIZAÇÃO

7.1 – A administração designará fiscal para acompanhar a regular execução do contrato, fixando todo e qualquer pagamento submetido à certificação de perfeito e adequada execução do objeto contratual.

CLÁUSULA OITAVA – DAS OBRIGAÇÕES

8.1 – Além das resultantes da Lei 8.666/93 a adjudicatária se obriga, nos termos deste Edital, a:

a) Após a homologação da licitação, comparecer para a assinatura do Contrato, no prazo de até 05 (cinco) dias, contados do recebimento da convocação formal, conforme o caso;

b) Executar fielmente o Contrato, de acordo com as cláusulas avençadas;

c) Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto deste contrato, em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução;

d) A contratada deverá substituir os produtos entregues com eventuais defeitos de confecção ou que apresentarem qualquer adulteração de qualidade, defeitos ou incorreções em suas características, num prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, contados imediatamente após a notificação da Contratante;

e) A contratada deverá arcar com todas as despesas decorrentes da entrega bem como a troca de produtos, quando for o caso.

f) Entregar os produtos embalados adequadamente e nas quantidades solicitadas;

g) O licitante vencedor fica obrigado nas mesmas condições de fornecimento, acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco) por cento do valor total da adjudicação;

8.2 – A contratante obriga-se:

h) Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato;

i) Rejeitar, no todo ou em parte, os produtos em desacordo com o contrário;

j) Proceder ao pagamento do contrato, na forma e prazo pactuados;

k) Comunicar, em tempo hábil, à contratada, a quantidade de materiais a serem fornecidos;

l) Emitir as requisições respectivas, assinadas pela autoridade competente.

CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES

9.2 – O atraso injustificado na entrega dos produtos sujeitará a adjudicatária à multa de mora, no valor de 0,2% (dois décimo por cento) ao dia sobre o valor da Nota de Empenho, sem prejuízo das demais sanções. A multa será descontada dos pagamentos, ou ainda, se for o caso, cobrado judicialmente.

9.3 – A Administração poderá garantir a defesa, aplicar à proponente vencedora as seguintes sanções:

a) Advertência pelo atraso injustificado no fornecimento do objeto;

b) Multa na forma prevista no item 9.2;

c) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimentos de contratar com a Administração, por prazo não superior a 02 (dois) anos, pela inexecução parcial do fornecimento;

d) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar a Administração Pública pelo tempo de perdurar os motivos da punição, ou até que seja promovida a reabilitação da contratada e depois de ressarcido os prejuízos resultantes, para a Administração pela inexecução total do fornecimento;

e) A sanção prevista na alínea “d” é de competência exclusiva do Secretário da pasta, depois de facultada a defesa do interessado no respectivo processo, no prazo de 10 (dez) dias da abertura de vista.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA RESCISÃO



10.1 – O presente contrato poderá ser rescindido, independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial, sem a CONTRATADA tenha direito a qualquer indenização quando:

- a) Não cumprir quaisquer das obrigações assumidas;
- b) Transferir o contrato a terceiros, no todo ou em parte sem previa ou expressa anuência da CONTRATANTE.

10.2 – O presente contrato poderá ser rescindido por mutuo acordo, quando atendidas às conveniências dos serviços e disponibilidade de recursos financeiros, tendo a CONTRATADA o direito de receber da CONTRATANTE, o valor dos serviços executados, até aquela data.

10.3 – Ao Prefeito reserva-se o direito de no caso de não cumprimento do contrato a contendo, transferi-lo a terceiros ou a executá-lo diretamente, sem que a CONTRATADA caiba qualquer recurso judicial ou extrajudicial.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO FORO

11.1 – Fica eleito o foro desta cidade, para dirimir todas as questões emergentes deste contrato, com renúncia de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

11.2 – E assim por estarem justos combinados e contratados, assinam este instrumento, as partes, por seus representantes, na presença de testemunhas abaixo nomeadas.

Campos Belos, ____ de _____ de 2017.

Contratante

Contratada

Testemunhas:

1 - _____ CPF _____

2 - _____ CPF _____